>> Microsoft Office 365

Grundlagen Aufgaben- und Projektmanagement

Mit Microsoft 365 steigen Sie in ein ganz neues Arbeitserlebnis ein. Die Produktivitätscloud vereint erstklassige Office-Anwendungen, intelligente Cloud-Dienste und erweiterte Sicherheit, damit Sie und Ihre Organisation weiter wachsen kann.

Ihr Nutzen

In diesem Praxisworkshop lernen Sie, wie Sie Ihre Aufgaben unter Verwendung von Microsoft Office 365 so effizient als möglich organisieren. Sie lernen Microsoft Planner, ToDo und weitere nützliche Apps kennen.

Voraussetzungen

Seminar Microsoft Office 365 Grundlagen, OneDrive und Teams oder dem entsprechende Kenntnisse

Preis pro Teilnehmer

EUR 0,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

0,5 Tag(e)/Day(s)

Hinweise

Die Seminarinhalte werden auf den in Ihrer Organisation engesetzten Office 365 Plan abgestimmt!

Seminarzeiten für offene Seminare: 8 bis 12 Uhr!

Version: 365

Seminarinhalte

* Aufgaben- und Projektorganisation mit M365
- Welche Apps stehen zur Verfügung
- Welche Apps für welchen Use Case?

* Planner
- Was ist Planner
- Auf Planner zugreifen
- Wie ist Planner aufgebaut

* Einen Plan anlegen und verwalten
- Einen Plan erstellen
- Buckets erstellen
- Aufgaben anlegen & bearbeiten
- Aufgaben zuweisen
- Ansichten nutzen
- Filter & Gruppieren

* Persönliche Aufgaben verwalten
- Aufgaben erstellen & bearbeiten

* Den Überblick in Planner bewahren
- Den Fortschritt im Auge behalten
- Persönliche Aufgaben anzeigen
- Alle meine Aufgaben im Blick

* Exkurs: OneNote & Loop
- Aufgaben in OneNote erstellen
- Aufgaben in Loop erstellen

* Alle Aufgaben im Blick mit Teams
- Das Modul Planner verwenden
- Die Navigationsleiste von Planner
- Die Filter von Planner
- Planner "teamsunabhängig" nutzen
- Planner für persönliche Aufgaben nutzen

* ToDo
- Was ist ToDo?
- Auf ToDo zugreifen
- Wie ist ToDo aufgebaut?
- Geteilte Aufgabenlisten erstellen

* Weitere Tipps zum Aufgabenmanagement
- Chat's in Aufgaben verwandeln
- E-Mails als Aufgabe anlegen
- Effiziente Outlook Kalenderansichten

EGOS! PDF MVC Content Application Framework v9.2506.26.1. ©2025 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten. Created on 01.07.2025 10:44:38. ID9818. Microsoft Office 365 Grundlagen Aufgaben- und Projektmanagement

© 2025 EGOS! The Education Company, Alle Rechte vorbehalten.