

Wenn Sie als Besitzer ein Team in Microsoft Teams verwalten, sollten Sie das Team und die Inhalte übersichtlich strukturieren. Unterteilen Sie ein Team in Kanäle und fügen Sie nützliche Apps oder Inhalte als Registerkarten in einen Kanal ein. Zudem ist es für die Zusammenarbeit im Team wichtig, die Mitglieder onzuboarden und mit den Strukturen und Funktionen des Teams vertraut zu machen.

Ihr Nutzen

Virtuelle Teams: Den digitalen Arbeitsplatz erstellen und verwalten

Voraussetzungen

Der grundlegende Umgang mit Maus und Tastatur wird vorausgesetzt.

Preis pro Teilnehmer

EUR 55,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Hinweise

DE/EN

Seminardauer

1 Stunde(n)/Hour(s)

IT/FR/ES/CN/JP/BR/RU (Hybrid)

Version 3.05

Seminarinhalte

- * Ein Team planen
 - Eine Idee für ein Team entwickeln
 - Ein Konzept erarbeiten und Teameinrichtung planen
- * Ein Team einrichten
 - Ein Team mit Kanälen strukturieren
 - Das Team verwalten
 - Mitglieder eines Teams verwalten
- * Ein Team managen und schließen
 - Aktivitäten im Team managen
 - Ein Team schließen

