

SharePoint ist eine Web-Anwendung, die die Anwendungsgebiete Zusammenarbeit, Soziale Netzwerke, Intranetportale, Content-Management und Business Anwendungen abdeckt.

Ihr Nutzen

In diesem Seminar lernen Sie die neuen Funktionen von SharePoint 2016 kennen und erlernen die Konfiguration und Administration dieser Funktionen. Ein Teil des Seminars beschäftigt sich auch mit der Migration bestehender SharePoint 2010/13 Farmen und Umgebungen.

Preis pro Teilnehmer

EUR 1500,- exklusive der gesetzlichen MwSt.

Seminardauer

3 Tag(e)/Day(s)

Seminarinhalte

1. Tag

- * Architektur
 - Änderungen der Hard- und Software-Voraussetzungen
 - Verwendung von MinRole in einer SharePoint-Farm
- * User Profile Synchronisation
 - Änderungen im Konzept der Profilsynchronisation
 - Verwenden des Microsoft Identity Managers 2016
 - Benutzerprofile mit SharePoint zu synchronisieren
- * Office Online Server
 - Hinzufügen des Office Online Servers
 - Wie ersetzt OOS die Funktionen von Excel Services?

2. Tag

- * Hybrid SharePoint/Office365
 - hybride Konzepte mit SharePoint 2016 und Office 365
 - Hybrid Sites
 - Hybrid Onedrive for Business
 - Cloud Hybrid Search
 - Hybrid Auditing
 - Using Office 365 PowerShell
- * Verbesserungen für Benutzer und Administratoren
 - Durable Links
 - Änderungen im Upload Limit
 - Fast Site Collection Creation
 - Data Loss Prevention

3. Tag

- * Authentication
 - Authentication using a Claim Provider
- * Design
 - Neue Designüberlegungen
 - Neue Szenarien
- * Upgrade und Migration
 - Upgrade einer SharePoint 2010- oder 2013-Farm auf SharePoint 2016

Voraussetzungen

Gute Administrationskenntnisse von SharePoint 2013

Hinweise

Version: 2016

